

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, Ghimbav, cod 507075, tel/fax: 0268/258006, 0268/258355  
[www.primaria-ghimbav.ro](http://www.primaria-ghimbav.ro), Email: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

---

---

**HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**

**Nr. 22 din 03.03.2020**

privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 85 din 31.03.2009  
privind înființarea, organigrama și numărul de personal ale  
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență  
al orașului Ghimbav, județul Brașov

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV, JUDEȚUL BRAȘOV,**

Întrunit în ședință în data de 03.03.2020,

Examinând expunerea de motive nr. 2569 din 19.02.2020, inițiată de către domnul DOREL TOMA, primarul orașului Ghimbav;

Luând în considerare prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 88 din 30 august 2001 *privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență*, modificată și completată, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004 (\*actualizată\*) *privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență*, ale Legii nr. 15 din 28.02.2005 *pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență* ale Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 republicată *privind protecția civilă*, ale Legii nr. 307 din 12 iulie 2006 (\*actualizată\*) *privind apărarea împotriva incendiilor*, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 75 din 27 iunie 2019 *pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență*;

Având în vedere dispozițiile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d) și alin. (3), lit. e), alin. (7), lit. h) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 *privind Codul administrativ*;

În temeiul dispozițiilor art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 *privind Codul administrativ*.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se modifică art. 1, care va avea următorul conținut:

"Se înființează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, **de tipul V1**, în subordinea Consiliului Local al orașului Ghimbav, județul Brașov."

**Art. 2.** Se modifică art. 2, care va avea următorul conținut:

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu un număr de 11 persoane, din care 2 angajați pe funcțiile specifice serviciului voluntar și 9 voluntari, după următoarea structură organizatorică:

**1. Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență** – angajat;

**2. Compartimentul pentru prevenire:**

a) un specialist în domeniul protecției civile pentru toate instituțiile publice din subordinea Consiliului Local, precum și pentru populația localității – voluntar;

b) un specialist de prevenire pentru toate instituțiile publice din subordinea Consiliului Local, precum și pentru populația localității - angajat.

**3. Echipe specializate** încadrate cu minimum 5 persoane, care include și șeful echipei specializate, astfel:

a.1. – 1 (una) echipă specializată pentru stingere incendii;

a.2. – 1 (una) echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.”

**Art. 3.** Se abrogă art. 3, art. 4. și art. 5

**Art. 4.** Se introduce art. 5<sup>1</sup>, care va avea următorul cuprins:

Se aprobă **Organigrama și numărul de personal ale serviciului voluntar pentru situații de urgență** prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta Hotărâre.

Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență** prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta Hotărâre”.

**Art. 5.** Componenta nominală a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav, județul Brașov, stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și actualizarea fișei postului pentru personalul angajat pe funcțiile specifice serviciului voluntar, se va face prin Dispoziție a primarului orașului Ghimbav, județul Brașov.

**Art. 6.** Secretarul General al orașului Ghimbav va comunica și înainta prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate.

**Prezenta hotărâre a adoptată cu 14 voturi "pentru", 0 "împotriva", 0 "abțineri", din 14 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**BÂRSAN GEORGE**



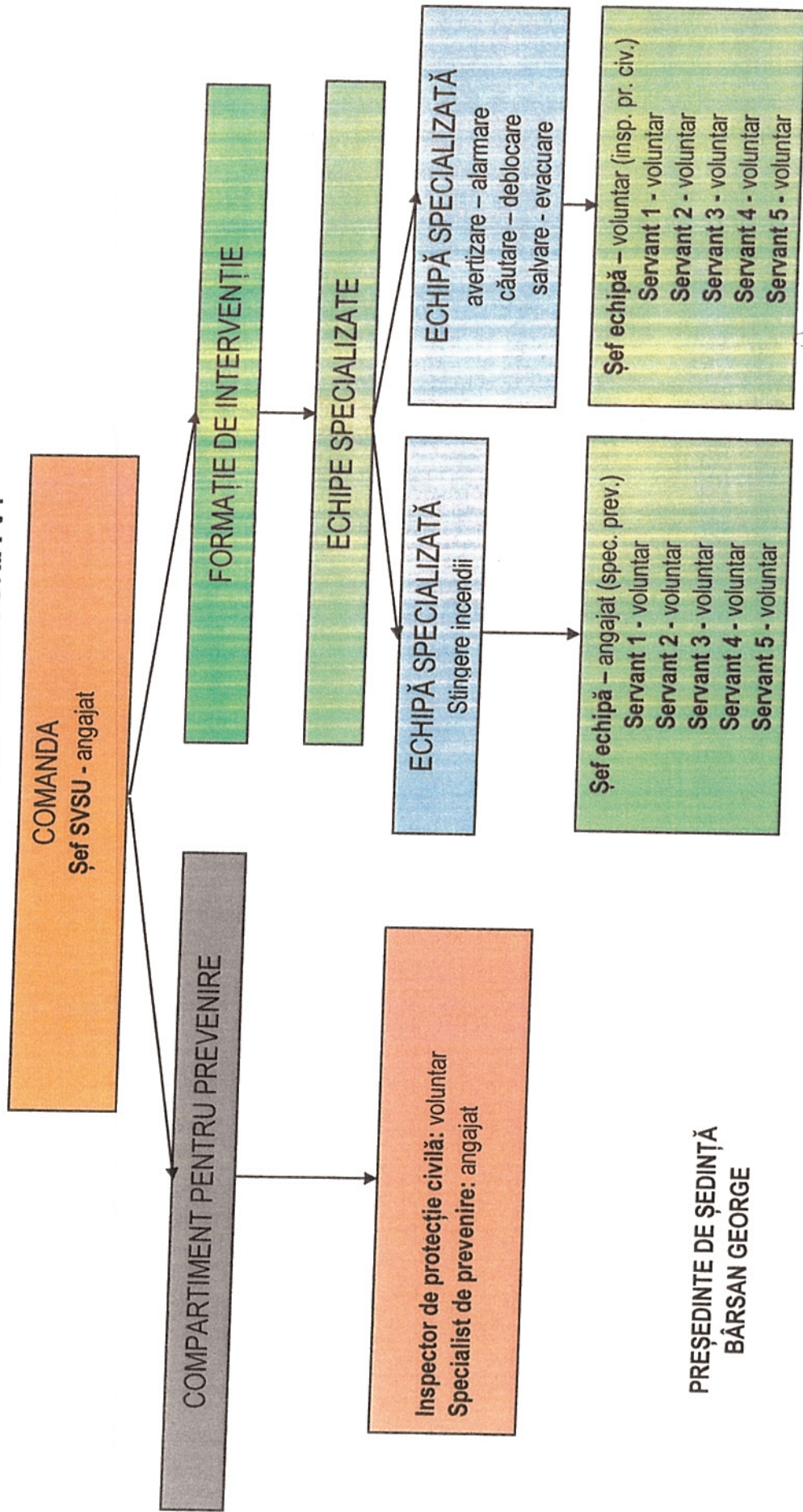
**Contrasemnează**

**Secretarul General al orașului Ghimbav**

**Dan Szinátovici**



# ORGANIGRAMA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL ORAȘULUI GHIMBAV – CATEGORIA V1



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
BÂRSAN GEORGE

Contrasemnează  
Secretarul General al orașului Ghimbav  
Dan Szinatovici

## **Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav**

### **Capitolul 1 - Dispoziții generale:**

#### **1. Date referitoare la constituirea serviciului;**

**Serviciul voluntar pentru situații de urgență** este o structură specializată, cu o dotare specifică ce se constituie în subordinea Consiliului Local al orașului Ghimbav, destinat să execute activități de prevenire, monitorizare și gestionare a situațiilor de urgență în sectorul de competență, care asigură coordonarea de specialitate a activităților de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă, îndeplinește atribuțiile de prevenire a riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control, intervine în timp oportun pentru limitarea sau înlăturarea consecințelor situațiilor de urgență și să efectueze acțiuni de ajutor și salvare a oamenilor și a bunurilor materiale în caz de dezastre, în cooperare cu celelalte structuri abilitate pentru asemenea situații.

**Serviciul voluntar pentru situații de urgență al orașului Ghimbav** își îndeplinește atribuțiile legale și prestează servicii într-un **sector de competență** stabilit cu acordul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov.

(1) Sectorul de competență cuprinde obligatoriu teritoriul localității

(2) Serviciul voluntar pentru situații de urgență poate încheia contracte pentru asigurarea intervenției în situații de urgență cu alte servicii voluntare sau private pentru situații de urgență cu acordul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov, în condițiile legii.

**Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav** este constituit și dimensionat în baza următoarelor criterii:

- a) tipurile de risc identificate în sectorul de competență;
- b) clasificarea localităților din punct de vedere al riscului;
- c) numărul de locuitori din sectorul de competență;
- d) căile de comunicații rutiere și gradul de practicabilitate a acestora;
- e) sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor;
- f) suprafața sectorul de competență;
- g) măsurilor stabilite în *Planul de analiză și acoperire a riscurilor, Planul de intervenție (de răspuns) în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planul de cooperare, Planul de evacuare în caz de urgență;*

Înființarea, extinderea sau restrângerea activității, precum și desființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav se face numai cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov.

**Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav** este condus de șeful serviciului, profesionist în domeniu, având în componență, în mod obligatoriu, următoarele structuri :

- un compartiment pentru prevenire;
- două formații de intervenție, de stingerea incendiilor, respectiv avertizare – alarmare, căutare – deblocare, salvare - evacuare;

**Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav** se încadrează cu personal angajat și voluntar având aptitudini fizice, psihice și profesionale adecvate funcției, iar personalul angajat va avea atestarea și calificarea necesară, conform reglementarilor în vigoare.

Structura organizatorică:

Șeful serviciului - angajat;

Compartiment pentru prevenire, cu următorii specialiști:

- inspector de protecție civilă - voluntar;
- specialist de prevenire – angajat;

Formația de intervenție cuprinde echipe specializate pe tipuri de riscuri:

- Echipa de stingerea incendiilor

- șef de echipă – angajat (specialist de prevenire);
- servant 1 - voluntar;
- servant 2 - voluntar;
- servant 3 - voluntar;
- servant 4 - voluntar;
- servant 5 - voluntar.

- Echipa de avertizare – alarmare, căutare – deblocare, salvare - evacuare

- șef de echipă – voluntar (inspector de protecție civilă);
- servant 1 - voluntar;
- servant 2 - voluntar;
- servant 3 - voluntar;
- servant 4 - voluntar;
- servant 5 - voluntar.

## **2. Relațiile dintre structurile serviciului voluntar:**

- *ierarhice*: șeful serviciului voluntar se subordonează primarului orașului Ghimbav, iar compartimentul/specialiștii pentru prevenire și personalul formației de intervenție se subordonează șefului serviciului voluntar;

- *funcționale*: colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din organigrama instituției pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu serviciile private pentru situații de urgență din sectorul de competență sau după caz cu serviciile de urgență profesionale, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului.

Pentru colaborare la acțiunile de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, Consiliul Local al orașului Ghimbav poate încheia protocoale cu asociațiile profesionale și organizațiile neguvernamentale cu atribuții în domeniu.

**3 Atribuțiile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență** (conform prevederilor art.33 din Legea 307/2006) **sunt următoarele:**

- a. desfășurarea activității de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- b. verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- c. asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, în cooperare cu subunitățile Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență;

**3.1. Atribuțiile compartimentului/specialiștilor de prevenire:**

- supravegherea instalațiilor de semnalizare, alarmare în caz de incendiu și a zonelor cu risc ridicat de incendiu, precum și acționarea în situații de urgență la incendii a instalațiilor, aparatelor, stingătoarelor și a altor mijloace inițiale de intervenție;
- executarea de controale tehnice de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate primăriei la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat, precum și la gospodăriile din localitățile din raza localității;
- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.
- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență;
- verifică existența planului de intervenții la obiectivele și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment;
- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;
- propun includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;

Constatări rezultate în urma controalelor și verificărilor din teren vor face subiectul unei informări la nivelul Consiliului Local și al primarului în vederea stabilirii măsurilor ce se impun .

**3.2. Atribuțiile formației de intervenție:**

- a) atribuțiile grupelor de intervenție:
  - execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare;
  - execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă și posibilitatea accesului de intervenție;
  - acorda ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și în caz de dezastre;
  - evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.
  
- b) atribuțiile echipelor specializate:
  - execută activitățile de instruire de specialitate a personalului voluntar;

- execută activitățile de culegere, centralizare și analiză a datelor despre urmările situațiilor de urgență;
- studiază particularitățile instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență al serviciului;
- asigură măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice în cazul apariției unor epidemii de boli infecțioase, realizând măsuri sanitar-veterinare, antiepidemice și antifitotoxice;
- asigură transportul materialelor și hranei în caz de situații de urgență;
- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;
- participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;

## **CAP. 2 Atribuțiile personalului din structura serviciului voluntar**

### **1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar**

Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență răspunde de îndeplinirea întocmai a atribuțiilor legale ce revin serviciului, de instruirea acestuia și ridicarea continuă a capacității sale de acțiune, de menținere a unei discipline ferme în rândul personalului. Lui i se subordonează întreg personalul serviciului. Prin activitatea desfășurată, trebuie să contribuie activ la aplicarea în practică a principiului apărării împotriva dezastrelor în zona de responsabilitate a serviciului voluntar pentru situații de urgență, astfel:

- a. organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a serviciului întocmind în acest scop programul lunar și urmărește executarea lui de întreg personalul serviciului, execută instruirea metodică a șefilor formațiilor de intervenție;
- b. organizează activitatea pentru prevenirea incendiilor pe care o desfășoară grupa sau compartimentul, după caz, în care scop:
  - o pregătește personalul care execută activitatea de prevenire;
  - o controlează modul de respectare a normelor de p.s.i. precum și de comportare la dezastre și acționează pentru înlăturarea operativă a oricăror încălcări;
  - o desfășoară activități instructiv-educative în rândul personalului care se încadrează în muncă și sprijină pe șefii formațiilor de lucru în instruirea personalului de la locurile de muncă;
  - o face propuneri conducerii instituției cu privire la încadrarea cu personal a serviciului, urmărind respectarea criteriilor prevăzute de lege
- c. organizează intervenția serviciului – formației de intervenție, pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale calamităților naturale și catastrofelor, precum și salvarea și acordarea primului ajutor persoanelor, în care scop:
  - o întocmește, cu sprijinul specialiștilor, documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență privind intervenția formației;
  - o organizează zilnic intervenția formației pe ture de serviciu și urmărește încadrarea completă a grupelor;
  - o pregătește personalul formației pentru intervenție pentru executarea de exerciții și aplicații pe timp de zi și de noapte, atât cu forțele și mijloacele proprii cât și în cooperare cu alte servicii;

- o controlează și ia măsuri pentru ca toate mașinile, utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție și instalațiile de stingere din dotarea serviciului, precum și instalațiile de alarmare și de stingere să fie în permanentă stare de utilizare;
- o organizează alarmarea în caz de dezastre a serviciilor cu care este stabilită cooperarea;
- o conduce formația în acțiunile de intervenție pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor calamităților naturale și catastrofelor;
- o urmărește asigurarea permanenței la sediul serviciului a șoferilor, în cazul serviciului dotat cu autospecială;
- d. face propuneri privind îmbunătățirea continuă a încadrării serviciului cu pompieri voluntari;
- e. asigură respectarea întocmai a programului zilnic a personalului angajat, controlează în acest scop activitatea serviciului în schimburile II și III, precum și în zilele de repaus și de sărbători legale;
- f. întocmește și actualizează documentele operative ale serviciului, asigură păstrarea și menținerea corespunzătoare a bunurilor din înzestrarea acestuia și a sediului, asigură ordinea și disciplina, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului serviciului.

## **2. Atribuțiile compartimentului/specialistului de prevenire**

Personalul din cadrul compartimentului de prevenire este subordonat nemijlocit șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, pe linia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu revenindu-i următoarele sarcini:

- o participă la programul de pregătire al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- o desfășoară activități de prevenire, îndrumare și control la obiectivele din sectorul de competență în vederea prevenirii situațiilor de urgență;
- o execută controale de prevenire la obiectivele repartizate din sectorul de competență (gospodăriile populației, operatorii economici din subordinea Consiliului Local și instituțiile publice din sectorul de competență) în conformitate cu prevederile legii, scriind în caietele de control neregulile constatate;
- o participă la toate formele de pregătire și activitățile planificate în domeniul prevenirii situațiilor de urgență;
- o aduce la cunoștința șefului serviciului stările de pericol sau situațiile deosebite din teren;
- o participă la înlăturarea operativă, pe timpul controlului, a stărilor de pericol constatate, a cauzelor potențiale de incendiu precum și a altor stări potențial generatoare de situații de urgență;
- o îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului.

## **3. Atribuțiile șefului echipei specializate**

- o verifică la intrarea în serviciu, prezența personalului angajat, capacitatea lor de a-și îndeplini sarcinile ce le revin, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, existența documentelor conform opisului și ia măsuri pentru completarea arupei în schimbul respectiv cu personal voluntar.



- execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, a personalului civil din grupă;
- asigură culegerea, centralizarea și analiza datelor despre urmările situațiilor de urgență;
- prezintă în mod oportun propuneri sefului serviciului în vederea luării deciziilor de intervenție și protecție, respectiv de înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență;
- studiază particularitățile instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență al serviciului și propune măsuri concrete de protecție a personalului și bunurilor materiale în cazul unor situații de urgență;
- asigură măsuri igienico-sanitare și antiepidemice în cazul apariției unor epidemii de boli infecțioase, realizând măsuri sanitar-veterinare, antiepidemice și antifitotoxice;
- asigură transportul materialelor și hranei în caz de situații de urgență;
- menține permanent legătura cu șeful serviciului și cu echipa proprie care acționează în cazul unei situații de urgență;
- ia toate măsurile urgente de protecție care se impun și despre care raportează imediat șeful serviciului;
- cunoaște în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului;

#### **4. Atribuțiile servanților/membrilor echipelor specializate**

Servanții de la utilajele mobile, sunt nominalizați din rândul personalului angajat sau voluntar și se subordonează șefului de grupă, în grupa în care au fost desemnați a-și desfășura activitatea, având următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate;
- respectă întocmai programul zilnic de activitate, regulile de ordine interioară și disciplina în muncă;
- participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor și a bunurilor materiale, la înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, îndeplinind funcția pe care o are stabilită prin hotărârea de constituire a serviciului;
- execută activitățile de întreținere a utilajelor din dotare, a accesoriilor PSI pe care le deservește și a echipamentelor de protecție;
- să cunoască semnele și semnalele în cazul intervențiilor la situații de urgență și să le execute întocmai;
- efectuează operațiile de verificare și încărcare a stingătoarelor;
- se pregătește pentru participarea la acțiuni de salvare care reclamă eforturi fizice prelungite și cunoașterea modului de utilizare a aparaturii de salvare;
- acționează în condiții create ca urmare a unor avarii, incendii și întotdeauna acolo unde necesită utilizarea aparaturii de protecție a respirației;
- intervine pentru salvarea persoanelor aflate în condiții periculoase ce le pun în pericol viața sau integritatea corporală, acordându-le primul ajutor;
- intervine pentru evacuarea bunurilor materiale ce se găsesc în locuri periculoase și care pot fi determinate datorită condițiilor create de apariția unor avarii, incendii, calamități, etc.;
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de seful serviciului

### **CAP. 3 Coordonarea, controlul și îndrumarea serviciului voluntar pentru situații de urgență**

Conducerea serviciului voluntar pentru situații de urgență este asigurată de către șeful serviciului care răspunde în fața primarului și a Consiliului Local de întreaga activitate a serviciului.

Controlul și îndrumarea activității serviciului voluntar pentru situații de urgență se face de către Consiliul Local, iar din afara unității, de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov. Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență conduce, controlează și îndrumă în permanență activitatea serviciului. Documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav sunt cele prevăzute la anexa 3 din O.M.A.I. 718/2005 - actualizat cu O.M.I.R.A. 195/2007.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav cooperează cu structurile profesionale ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov.

### **CAP. 4 Gestionarea patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență**

Conform prevederilor art. 35 alin. 1 din Legea 307/2006, finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activităților serviciului voluntar pentru situații de urgență se asigură din bugetul local al orașului Ghimbav.

Gestionarea patrimoniului serviciului este asigurată de către șeful serviciului, încercând prin fișe de gestiune și responsabilități, personalul serviciului.

Evidența și controlul patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență o efectuează compartimentul financiar - contabilitate din cadrul aparatului de lucru al primarului orașului Ghimbav..

Pentru realizarea și menținerea unei capacități de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

- a) acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional;
- b) executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;
- c) corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora;
- d) crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului.

Pentru asigurarea bunei funcționări, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav va avea în administrare:

- sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare;
- sală de pregătire și instruire a personalului.
- magazie și alte spații necesare funcționării serviciului.
- utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor.
- mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției.
- mijloace și echipament de protecție și de lucru.
- substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin

- mijloace inițiale de stingere și alte materiale (scări, găleți, topoare, cazmale, măhuri, echipamente pentru hidranți stradali ).
- carburanți și lubrifianți.

În funcție de necesități, dotarea se completează cu alte categorii de bunuri materiale necesare îndeplinirii atribuțiilor serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Exploatarea și întreținerea echipamentelor și mijloacelor de intervenție se face potrivit documentațiilor tehnice, de către personalul responsabil (mecanicii de motopompă, servanții, etc.).

Potrivit art. 2 din H.G. nr. 160 / 2007, cheltuielile pentru acordarea uniformei, însemnelor distinctive și a echipamentului de protecție se asigură de către Consiliul Local al orașului Ghimbav, în condițiile prevăzute de lege.

Personalul din serviciul voluntar pentru situații de urgență are dreptul la uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive, pe care le poartă în timpul executării serviciului. Uniforma poate fi purtată și în timpul deplasărilor în interes de serviciu, la festivitățile și manifestările oficiale, precum și în orice alte ocazii, din dispoziția șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență are obligația să întrețină în stare corespunzătoare uniforma, echipamentul de protecție și însemnele distinctive, să cunoască și să respecte regulile privind portul acestora.

În cazul deteriorării sau al distrugerii, parțiale ori totale, în timpul și în exercitarea atribuțiilor de serviciu, a uniformei, a echipamentului sau a însemnelor distinctive, Consiliul Local al orașului Ghimbav este obligat să acorde o nouă uniformă sau, după caz, echipament ori însemne distinctive.

Se interzic modificarea uniformei, echipamentului de protecție și a însemnelor distinctive, precum și portul acestora cu alte articole de îmbrăcăminte sau încălțăminte care nu sunt cuprinse în H.G. 160 / 2007.

## **CAP. 5 Pregătirea personalului serviciului voluntar pentru situații de urgență**

### **1. Organizarea pregătirii**

Pregătirea profesională, antrenarea și perfecționarea personalului din serviciul voluntar se asigură de către șeful de serviciu și șefii de compartimente.

Organizarea pregătirii profesionale a tuturor membrilor serviciului voluntar se realizează prin punerea în aplicare a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență elaborat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov și aprobată de prefectul județului Brașov.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și pe categorii de personal, prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții, pe baza tematicii cuprinse în „**PLANUL TEMATIC ANUAL de pregătire a personalului din compartimentele de prevenire și formațiunile de intervenție la stingerea incendiilor din serviciile voluntare pentru situații de urgență**”.

### **2. Desfășurarea pregătirii**

În baza prevederilor legale instruirea/pregătirea personalului din compartimentul de prevenire și din formația de intervenție se asigură de către șefii acestora prin studiu, exerciții practice și antrenamente desfășurate în sectorul de competență la institutii publice cu săli

aglomerate sau cu încăperi cu aglomerări de persoane la operatorii economici de interes local cu risc mare și foarte mare de incendiu precum și la construcții care aparțin patrimoniului public și privat al orașului sau patrimoniului național și în spații special amenajate în acest scop.

Pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență se efectuează lunar pe durata a 3-5 ore, ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării lunare întocmite de șeful serviciului voluntar și aprobate de primar.

Exercițiile practice de intervenție vor fi executate în punctele vulnerabile, punându-se accent pe modul de lucru al servanților, cunoașterea tehnicii de luptă, accesoriilor și funcționarea tehnicii de luptă.

Se va acționa astfel ca majoritatea temelor de pregătire să aibă caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

### **3. Categoriile principale de pregătire a personalului din serviciul voluntar pentru situații de urgență sunt:**

- cunoașterea actelor normative care reglementează activitatea în domeniul situațiilor de urgență;
- cunoașterea modului de desfășurare a controalelor tehnice de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate primăriei la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat, precum și la gospodăriile și locuințele colective din localitățile din raza unității administrativ teritoriale;
- cunoașterea utilajelor de stins incendii din dotare;
- tactica stingerii incendiilor:
  - la instituții din sectorul de competență (scoli, grădinițe, cămine culturale, dispensare umane și veterinare, culte, etc.);
  - obiective economice (comerț, producție, ferme zootehnice);
  - culturi agricole;
  - fond forestier;
  - gospodării cetățenești, anexe ale acestora;
  - spații de depozitare a produselor agricole;
- instrucție cu utilajul din dotare;
- pregătire fizică;
- activitatea de prevenire și intervenție la inundații, alunecări de teren, înzăpeziri, accidente rutiere, transportul substanțelor periculoase, etc.

### **4. Evidența și evaluarea pregătirii**

Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul localității Ghimbav, de către personalul desemnat să gestioneze documentația necesară.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către serviciul voluntar pentru situații de urgență sau pe timpul inspecțiilor și controalelor.

### **CAP. 6 Dispoziții finale**

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se înființează cu scopul preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producerea a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, mediului, a bunurilor și valorilor.

Se instituie obligativitatea cunoașterii și aplicării prevederilor prezentului regulament de către întreaga personalitate voluntară, iar cu ducerea la îndeplinire a obligațiilor prevăzute în prezentul regulament se însărcinează personalul nominalizat.

Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se aprobă de către Consiliul Local al orașului Ghimbav.

Echipamentele, substanțele, accesoriile și celelalte mijloace de apărare împotriva incendiilor trebuie să îndeplinească condițiile tehnice de calitate și de performanță prevăzute de regulamentele în vigoare. Cheltuielile ocazionate de stingerea incendiilor la bunurile aparținând domeniului public și privat al statului, la bunurile personale ale cetățenilor, precum și la cele aparținând asociațiilor non-profit sau organizațiile cu caracter cultural, politic, religios, sportiv sau umanitar, constituite potrivit legii, se suportă de Consiliul Local în raza caruia s-a produs incendiul (sau Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei” al județului Brașov, dacă legea nu prevede altfel).

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Ghimbav stabilește un sector de competență constituit din unitatea administrativ teritorială, astfel încât să se asigure îndeplinirea atribuțiilor legale și prestarea serviciilor stabilite în limitele sectorului respectiv și să fie capabil să pună în aplicare planurile de intervenție existente la nivelul localității, cât și cele ale persoanelor juridice cu care s-au încheiat contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor.

În situația încheierii de contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor, valoarea timpului de răspuns al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se va stabili de comun acord între părțile semnatare, urmărindu-se să nu se diminueze nivelul de protecție împotriva incendiilor în construcțiile și instalațiile proprii agenților economici sau instituțiilor de pe raza unității administrativ teritoriale, nedepășindu-se valoarea prevăzută în Criteriile de performanță emise prin O.M.A.I. 718/2005 - actualizat cu O.M.I.R.A. 195/2007.

Sectorul de competență va avea o suprafață astfel determinată încât Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență să poată interveni într-un timp de max. 30 minute în cea mai îndepărtată zonă locuită a acestuia.

Drepturile, compensațiile, despăgubirile, recompensele și sancțiunile sunt cele prevăzute în Hotărârea de Guvern nr.1579/08.12.2005 privind statutul personalului voluntar din Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență.

Intrarea în vigoare a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se face începând cu data de 04.03.2020 .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**BÂRSAN GEORGE**



**Contrasemnează**  
**Secretarul General al orașului Ghimbav**  
**Dan Szinatovici**

